



Protokoll 2023:12

Plats

P005, Hus P, Paradisgatan 5 P, Lund

Tid

Klockan 16.28-18.20

Närvarande:

Beslutande ledamöter

Mathilda Edman	Ordförande
Klara Persson	Vice-ordförande
Anna Lindahl	Sekreterare
Alexandra Ilie	Ekonomiansvarig
Dilshan Fernando	Ansvarig för PR
Lovisa Ulegård	Ordförande trivselskottet

Övriga (om närvarande)

§ Ärende:

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl. 16:28.

2. Mötets beslutsamässighet

Mötet är beslutsamässigt.

3. Adjungeringar

Samtliga närvarande adjungeras.

4. Val av justerare

Styrelsen beslutar

att utse Dilshan till justeringsperson jämte ordförande Mathilda Edman.

5. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

6. Fastställande av föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet 2023:11 fastställs, protokollet 2023:12 fastställs nästa möte.

7. Utskotten informerar

a. Utbildningutskottet

Just nu har utskottet tre större saker på gång: En pågående bokcirkel, en filmvisning av en klassiker samt anordnandet av ett samtal mellan en präst och en psykolog. Just nu är Ellinor igång med att kontakta präster som kan tänka sig att vara med. Det behövs även en moderator till detta. Ännu är datum inte bestämt för präst/psykolog-eventet.

b. **PR-utskottet**

Det har varit ganska lugnt sedan senaste mötet. Det har lagts upp inlägg om PS23 samt en takeover av en från termin 6 som är på praktik. Fler takeovers ska ske, med en ny planerad nästa vecka. Det har även fixats en del kring affischer för olika event.

c. **Trivselutskottet**

Det var en halloweensittning i lördags där biljetter sålde slut på två dagar. Nästa sittning är julsittning på Hallands. Det finns även planer på att LP ska ha ett stånd på Lupef:s julmarknad på Eden, där man ska kunna skicka julkhälsningar till vänner på programmet. Utöver detta pågår planer på spelkväll etc, i vanlig ordning.

d. **Ekonomiansvarig**

Då det beställts merch för en viss summa pengar så poängterar Alexandra att det är viktigt att det inte beställs mer merch innan det har sålts en hel del av det som finns just nu.

8. Valberedning och revisor-frågan

a. **Vem är vår revisor?**

Mathilda tar upp att styrelsen i dagsläget inte har någon revisor. Det skulle ha valts en ny revisor på senaste stormötet, men detta gjordes ej. Det finns en ny person som hade kunnat tänka sig att vara nästa revisorskandidat, men då kandidaten måste väljas in på stormötet är det just nu oklart om kandidaten kan väljas av styrelsen innan stormötet. Något val av revisor måste göras så att vi har en för ht23 tills nästa stormöte. Styrelsen beslutar att vi först ska be den tidigare revisorn om denne skulle kunna vara revisor för ht23, samt att vi då ska ha ett extra stormöte för att välja in denna revisor på nytt fram till nästa ordinära stormöte. Om den tidigare revisorn inte kan detta, så ska styrelsen kolla upp våra rättigheter och skyldigheter gällande att hitta en ny revisor.

b. **Kallelse**

Mathilda ska skicka kallelse till stormötet. Till detta behöver Mathilda en verksamhetsberättelse från alla utskott, revisorsberättelse, motioner etc. Utlysning av styrelseposter bör göras på sociala medier så snart som möjligt. Valberedningen kommer att börja gå runt i terminerna för att berätta mer om detta. Det behöver dubbelkollas med valberedningen om det behöver tillsättas en ny valberedning vid nästa stormöte, och Mathilda ska kolla upp detta. Den 14:e november ska vakanta poster vara utlysta, medan revisorsberättelse samt motioner ska vara styrelsen tillhanda.

c. **Motioner**

Styrelsen lyfter idéer om möjliga relevanta motioner inför stormötet. Bland dessa inkluderas motion för att förtydliga vilka beslut som ska tas till styrelsen (exempelvis beslut som ändrar riktning för föreningen bör tas upp med styrelsen), motion om uteslutningsgrund, en motion om demokrati i styrelsen samt en motion om uppdatering av jämlikhetspolicy. Alla motioner ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor innan stormötet.

d. **Verksamhetsberättelser**

Alla styrelsemedlemmar är medvetna om att verksamhetsberättelser ska lämnas in senast tre veckor innan stormötet.

9. Paus

10. Uppdatering kring Rwanda

Det har skett ett nytt möte mellan styrelsen och kontaktpersoner från Rwandautbytet. Det har beslutats att utbytet ska skjutas upp till oktober 2024 för att det ska finnas nog med tid för förberedelser. Det har även föreslagits en "säkerhetsdatum" där inget får bokas innan detta datum. Detta för att undvika att saker ska bokas in som sedan behöver avbokas. Mathilda,



Alexandra och Lovisa ska skapa en konkret tidsplan med deadlines för när saker senast ska vara gjorda. Det har tidigare funnits en obalans i förväntningarna mellan representanterna från Rwanda och styrelsen, men efter det senaste mötet har flera viktiga oklarheter retts ut samtidigt som en tydligare gemensam tidsplan utarbetats.

11. Möte med Lundagård

Mathilda och Lovisa träffade en representant från tidningen Lundagård för en intervju. Detta efter att en förfrågan skickats från Lundagård om att få träffa styrelsen i syfte att få styrelsens bild av det inställda Bard-evenemanget. Mathilda och Lovisa tyckte att mötet gick bra och att de citat styrelsen fick skickat i efterhand av Lundagård var representativa för styrelsens uppfattning om händelsen. Denna åsikt delas av resten av styrelsen.

12. Övriga ärenden

a. Kick off and out

Styrelsens kickoff har blivit mycket försenad på grund av olika omständigheter, men den 30:e november kl 19.00 bestäms som datum.

b. Städdag i p005

Städdag bestäms till 12:e december.

13. Mötets avslutande

Mötet avslutas kl. 18.20.

Anna Lindahl
Sekreterare

Mathilda Edman
Ordförande

Dilshan Fernando
Justerare